**Inventario de programas e iniciativas del SEL en toda la escuela**

Esta herramienta está diseñada para ayudar al equipo del SEL a conocer el trabajo pasado y actual relacionado con el SEL que ha ocurrido en la escuela.

Por aprendizaje social y emocional, CASEL se refiere al proceso mediante el cual niños y adultos comprenden y gestionan emociones, establecen y logran metas positivas, sienten y muestran empatía por otros, establecen y mantienen relaciones positivas, y toman decisiones responsables. El trabajo relacionado con el SEL puede incluir programas formales u otras actividades, iniciativas o esfuerzos enfocados en el SEL, o áreas relacionadas como desarrollo juvenil, salud mental, educación física, prevención del acoso escolar, o una variedad de otras áreas.

Incluso si el término "aprendizaje socioemocional" no se ha utilizado explícitamente en su comunidad escolar, es importante reconocer y comprender el trabajo relacionado con el SEL que ya han realizado los maestros, el personal de apoyo y las organizaciones colaboradoras. En lugar de presentar el SEL como una nueva iniciativa, el equipo del SEL debe ver y comunicar este esfuerzo como una continuación del trabajo que ya puede estar teniendo lugar para apoyar el desarrollo de los jóvenes.

Esta herramienta incluye dos secciones:

* [**Protocolo de entrevista**](#Interview): determine quién debe ser entrevistado o encuestado para conocer el trabajo pasado y actual relacionado con el SEL, luego use nuestras preguntas recomendadas para preparar un protocolo de entrevista o encuesta apropiado.
* [**Análisis**](#Analysis): compile información de las entrevistas/encuestas para decidir qué trabajo relacionado con el SEL debe ser fortalecido o reinstalado.

**Protocolo de entrevista**

Colectivamente, los miembros del equipo del SEL pueden tener un conocimiento sólido de la historia de las iniciativas del SEL y el trabajo relacionado con el SEL dentro de la escuela. Sin embargo, es prudente comenzar con la suposición de que puede haber trabajo del SEL que el equipo del SEL desconoce. Recopilar este conocimiento al principio ayudará al equipo del SEL a dar un reconocimiento apropiado a aquellos que ya han hecho del SEL una parte central de su práctica en el aula, y también evitará la reacción de "ya lo hemos hecho" por parte del personal que ha visto muchas iniciativas irse y venir. En última instancia, el esfuerzo por desarrollar prioridades del SEL en toda la escuela se fortalecerá al obtener conocimientos de los miembros de la comunidad escolar.

Puede ser útil entrevistar a

* **Docentes veteranos, personal y voluntarios en el edificio**: esto incluye a cualquier docente que tenga más antigüedad que aquellos en el equipo del SEL, pero también podría incluir a padres y personal de la escuela que han formado parte de la comunidad escolar durante mucho tiempo. El trabajo del SEL que haya ocurrido en los últimos 5-10 años será más relevante para este inventario.
* **Administradores o consejeros anteriores**: si ha habido recientes cambios en el liderazgo escolar, puede ser útil comunicarse con aquellos que hayan liderado el trabajo del SEL (o hayan intentado hacerlo) en el pasado.
* **Todos los docentes actuales**: muchos docentes pueden estar enfocados en el desarrollo social y emocional en sus aulas y haber diseñado sus propias prácticas, aprendido de colegas o aplicado lecciones aprendidas en trabajos anteriores. Si no se puede entrevistar a todos los docentes, intenten entrevistar a una muestra que represente grupos relevantes dentro de la escuela (por ejemplo, a lo largo de los grados, a lo largo de las materias y con diversas características demográficas).
* **Consejero actual, trabajador social, psicólogo, etc.**: aquellos que ocupan posiciones donde proporcionan intervenciones de apoyo para grupos pequeños pueden tener información útil sobre el trabajo del SEL que ya está ocurriendo para algunos estudiantes.
* **Personal de tiempo fuera de la escuela**: si su escuela tiene una colaboración con una organización que trabaja con estudiantes durante el recreo, antes o después de la escuela, es posible que ya estén implementando prácticas del SEL en esos entornos.

Una vez que haya elaborado una lista de personas para incluir en el proceso de entrevista, determine si entrevistará a cada persona individualmente o si realizará una encuesta. Utilice el protocolo de entrevista a continuación como ejemplo para preparar su propio protocolo personalizado.

------------------------

*¡Gracias por tomarse el tiempo para esta entrevista! Soy parte del equipo del SEL y estamos en el proceso de aprender sobre todo el trabajo del SEL que ya está ocurriendo aquí en* ***[nombre de la escuela]*** *para poder tomar las decisiones correctas a medida que avanzamos. Aprecio su perspectiva y experiencia mientras pensamos en lo que queremos fortalecer, comenzar a hacer o dejar de hacer con respecto al SEL.* ***[Si es necesario]*** *Por SEL, me refiero al proceso mediante el cual niños y adultos comprenden y gestionan emociones, establecen y logran metas positivas, sienten y muestran empatía por otros, establecen y mantienen relaciones positivas, y toman decisiones responsables.*

**Nombre:**

**Rol:**

**Cantidad de años en esta escuela:**

**¿Cuán informado se siente personalmente acerca del aprendizaje socioemocional (SEL)?**

*Muy informado Moderadamente informado Un poco informado No informado en absoluto*

**¿Qué tan alta es la prioridad de SEL para usted?**

*Prioridad esencial Prioridad alta Prioridad media Prioridad baja No es una prioridad en absoluto*

**Según su conocimiento, ¿nuestra escuela se ha enfocado en el SEL en el pasado?***Preguntas de seguimiento, si la respuesta es sí:*

* *¿Cuándo sucedió eso?*
* *¿Cuál fue la meta?*
* *¿Se utilizó un programa específico?*
* *¿Sabe si esto fue iniciado por alguien dentro de nuestra escuela, apoyado por la oficina central o respaldado por una organización colaboradora?*
* *¿Cómo fue? ¿Qué opinaron las personas al respecto? ¿Por qué cree que no continuamos con ello?*
* *Basándose en su experiencia, ¿qué considera necesario para que el SEL sea exitoso?*

**¿Y en el pasado? ¿En otras escuelas o trabajos, ha tenido experiencia con el SEL?**

*Preguntas de seguimiento, si la respuesta es sí:*

* *¿Cuál fue la meta?*
* *¿Se utilizó un programa específico?*
* *¿Lo hizo por su cuenta o fue apoyado por administradores escolares o del distrito o por una organización colaboradora?*
* *¿Cómo fue? ¿Qué opinó? ¿Lo haría nuevamente?*
* *Basándose en su experiencia, ¿qué considera necesario para que el SEL sea exitoso?*

**¿De qué manera está apoyando actualmente el SEL?**

*Preguntas de profundización:*

* *¿Hay prácticas específicas que utilice para construir comunidad y relaciones?*
* *¿Hay formas específicas en las que integre el desarrollo de habilidades sociales emocionales en su contenido académico?*
* *¿Hay formas específicas en las que los estudiantes practiquen habilidades sociales y emocionales a lo largo del día?*
* *¿Hay algo que haya estado investigando/leyendo/viendo por su cuenta para apoyar su propia práctica del SEL?*

**¿Hay algo más que le gustaría compartir sobre su experiencia con el SEL o su historia en esta comunidad escolar que podría ser útil para nuestro equipo del SEL en la planificación y el apoyo a la implementación del SEL en el futuro?**

**¿Tiene alguna pregunta o sugerencia para nuestro equipo del SEL?**

*Esto ha sido muy útil. ¡Gracias nuevamente; aprecio que haya tomado el tiempo para hablar!*

------------------------

**Análisis**

Después de completar las entrevistas o recibir todas las encuestas, debería tener un conjunto de notas o una hoja de cálculo de respuestas. Utilizando estas notas, cree una hoja de cálculo utilizando la tabla a continuación como modelo. Complete una fila para cada "Esfuerzo del SEL" único del que haya escuchado, combinando notas de múltiples entrevistas/encuestas según sea necesario.

|  |
| --- |
| **Historial/inventario de esfuerzos de aprendizaje socioemocional en [nuestra escuela]** |
| **Programa/práctica** | **Objetivo/controlador del programa/práctica** | **¿Quiénes estuvieron involucrados?** | **¿Actualmente en marcha?** | **Si es así, ¿en qué entorno?Si no, ¿por qué no?** | **¿Cómo fue?** | **¿Qué se necesita para el éxito?** |
| *Círculos en el aula* | *Entrenamiento en la oficina central al que asistió parte del personal, para construir relaciones y fortalecer la cultura de la clase* | *Docentes de grados intermedios* | *¡Algo! Todos los que asistieron al entrenamiento lo utilizan ocasionalmente* | *Difícil de ajustar al horario, ya que los Círculos llevan al menos 20 minutos.* *Mayormente utilizado al final de las unidades, en días con tiempo no instruccional, o en respuesta a incidentes/eventos actuales* | *5 de 6 hablaron positivamente sobre el entrenamiento y la práctica* | *Soporte para solucionar problemas cuando los círculos no funcionan bien, tiempo integrado en el horario* |
| *Campaña de prevención del acoso escolar* | *Asociación externa ofreció asamblea gratuita y apoyó la creación de un club estudiantil* | *Todo el personal* | *No* | *Una sola asamblea no tuvo un impacto duradero; ningún miembro del personal tuvo la capacidad para apoyar el club y el interés de los estudiantes fue bajo.* | *Los docentes de los grados superiores comentaron que esto no era apropiado para la edad* | *Enfoque proactivo/constante para la prevención del acoso escolar* |
| *…* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Una vez que las notas de las entrevistas/encuestas hayan sido organizadas, revisen la hoja de cálculo como equipo para determinar qué esfuerzos debería fortalecer o reinstalar la escuela para apoyar la visión compartida del SEL. Aquí hay algunas preguntas para discutir como equipo para determinar si un esfuerzo del SEL debe ser ampliado, ajustado o evitado a medida que el equipo avanza:

* ¿El esfuerzo tiene el potencial de llevarnos hacia nuestra visión compartida del SEL?
* ¿Está logrando los objetivos previstos?
* ¿Fue el esfuerzo bien recibido por la comunidad escolar?
* ¿Tenemos personal que brinde un buen ejemplo para otros y pueda promover este esfuerzo?
* ¿Hay evidencia para documentar el impacto del esfuerzo?
* ¿Qué recursos (por ejemplo, financiamiento, personal, tiempo) están disponibles para continuar o reinstalar el esfuerzo?
* ¿Qué desafíos acompañan al esfuerzo?

Para documentar su discusión, cree una segunda hoja de cálculo que incluya solo los esfuerzos que el equipo de SEL espera fortalecer o reinstalar.

|  |
| --- |
| **Esfuerzos del SEL en los que el equipo del SEL fortalecerá/reinstalará** |
| **Programa/práctica** | **Conexiones con nuestra visión y prioridades de SEL** | **¿Cómo incorporaremos esto en la planificación?** | **Próximos pasos** | **Miembro del equipo responsable** | **Plazo para el próximo paso** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |